様式第５号（第８条関係）

令和　　年　　月　　日

　北栄町長　　　　　　様

自治会名　　　　　　　　 　自治会

　 自治会長　　　　　　　　　　 　 印

　　　令和４年度自治会総合交付金実績報告書

　令和４年６月１０日付発総第７３号で通知のあった標記事業を実施したので、下記のとおり報告します。

記

交付金事業の実績

　１　事業の名称

　　　　・自治会運営交付金

　　　　・自治会防犯灯維持管理交付金

　　　　・防火防災組織運営交付金

　　　　・再生可能エネルギー交付金

　２　自治会総会資料（令和４年分事業報告書及び決算書）

令和５年　自治会役員名簿

（　　　　　　　　）自治会

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | 氏　　名 | 新任･継続  ○をしてください | 住　　所 | 電話番号 |
| 自治会長 |  | 新任･継続 |  | 固定  携帯 |
| 自治会副会長 |  | 新任･継続 |  |  |
| 産業部長 |  | 新任･継続 |  |  |
| 交通部長 |  | 新任･継続 |  |  |
| 体育部長 |  | 新任･継続 |  |  |
| 生涯学習部長 |  | 新任･継続 |  |  |
| 自衛消防団長 |  | 新任･継続 |  |  |
| 女性消防隊長 |  | 新任･継続 |  |  |

※自治会長は、固定電話、携帯電話両方の記入をお願いします。その他の方は、固定電話を優先してご記入ください。

その他の役員（町が委嘱しますので、選任お願いします。）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | 氏　　名 | 新任･継続  ○をしてください | 住　　所 | 電話番号 |
| 健康推進員 |  | 新任･継続 |  |  |
| 環境推進員 |  | 新任･継続 |  |  |
| 人権教育地区推進員(２名) |  | 新任･継続 |  |  |
|  | 新任･継続 |  |  |

※文書集中発送の発送先を丸で囲んでください。

|  |
| --- |
| ・自治会長宅  ・個人宅  （個人宅場合は、氏名、住所、電話番号。自治会施設の場合は名称と位置を記載してください。）  ⇒ |

令和　　年　　月　　日

　北栄町長　　　　　　　様

自治会名　　　　　　　　 　自治会

　 自治会長

令和５年度自治会要望書

　このことについて、下記の事業の実施、町費負担（補助）を要望します。

　　（消防施設に関する要望を含む。施設の図面・見積等を添付）

　なお、事業に伴う用地買収、補償の交渉及び地元負担の徴収は、当自治会で行います。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当課 |  | 要望順位 | ／ |
| 事業名 |  | | |
| いずれかに○をしてください。　継　続　（H・R　　　年から）　・　新　規 | | |
| 説　明 |  | | |
| 事業の  概　要 |  | | |
| 聴取の  結　果 |  | | |

※「事業名」欄には、要望の項目を簡潔にご記入ください。（例：●●修繕工事、▲▲設置など）

※「説明」欄には、当該事業の背景や必要となった理由などをまとめてご記入ください。

※「事業の概要」欄には、事業の方針、施行場所、必要となる対策等の案など必要な事業の概要をできるだけ詳細にご記入ください。また、位置図（住宅地図）、現況写真、見積など資料を添付してください。

※ヒアリング日：　1月20日（金）9:30～12：00、13：30～16:30　庁舎3階第1委員会室

　　　　　　　　　1月23日（月）9:30～12：00、13：30～16:30　　　　　　〃

ヒアリング希望日時：　１月（　　）日、（　　）時～、ヒアリング不要